**Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение**

**«Новомитропольская средняя школа»**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Рассмотрено на метод совете\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_-2020г. | «Согласовано»Заместитель директора по УВР МБОУ «НСШ»«\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2020г.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_В.Н.Хлебникова  | УТВЕРЖДАЮ: Директор МБОУ «Новомитропольская СШ»«\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_2020г. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Е.И.Ануфриев  |

Рабочая учебная программа курса

 **«Говорим и пишем правильно»**

наименование учебного предмета (курса)

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_среднее общее образование\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(уровень образования)

.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_1 год\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(срок реализации программы)

 Составлена на основе

 примерной программы

 среднего ( полного) общего образования по

 русскому языку

.

(Ф.И.О. учителя, составившего рабочую учебную программу)

Муковозчик Ирина Алексеевна

с. Новомитрополька

**Пояснительная записка**

Рабочая программа учебного курса «Говорим и пишем правильно» составлена на основе:

 1. Федеральный компонент государственного стандарта общего образования, утверждённый приказом Министерства образования РФ №1089 от 05.03.2004г.;

 2.Федеральный базисный учебный план для среднего (полного) общего образования, утверждённый приказом Министерства образования РФ № 1312 от 05.03.2004г.;

 3. . Федеральный перечень учебников, рекомендуемых к использованию при реализации имеющих государственную аккредитацию образовательных программ начального общего, основного общего, среднего общего образования, утверждённый приказом Министерства просвещения России от 28 декабря 2018г. № 345 «О федеральном перечне учебников, рекомендуемых к использованию при реализации имеющих государственную аккредитацию образовательных программ…» .

 4.Письмо Министерства образования и науки РФ от 01.04.2005г. № 03-417 «О перечне учебного и компьютерного оборудования для оснащения образовательных учреждений»

 5. Учебный план МБОУ «Новомитропольская средняя школа» .

 6.Примерная программа среднего ( полного общего образования по русскому языку.

7. Примерная программа элективных курсов. Русский язык. Литература. 9-11 классы/под ред. С.А.Войтас.- М.: Айрис- пресс, 2007.-Профильное обучение.

**Цели и задачи курса «Говорим и пишем правильно»:**

Курс предназначен для учащихся 11 классов. Он обеспечивает осмысление системы знаний о языке, углубленное изучение основных разделов русского языка, формирование устойчивых навыков владения русским языком и совершенствование речевой культуры. Курс эффективен при организации занятий, ориентированных на подготовку к итоговой аттестации, где, независимо от формы проведения, учащиеся должны продемонстрировать результаты овладения нормами современного русского языка, основами культуры устной и письменной речи.

**Цель:** углубление и систематизация знаний о языке и речи, развитие коммуникативно-речевой культуры, расширение лингвистического кругозора учащихся.

На каждом занятии предусматривается двусторонний подход: теоретическая и практическая часть. Использование системы упражнений предусматривает различные формы и приёмы работы: упражнения по аналогии, исследования, использование разных каналов поиска информации, решение тестов по типу ЕГЭ, написание текстов по заданной проблеме.

Программа содействует сохранению единого образовательного пространства, расширению знаний по русскому языку и культуре речи. Методологической основой курса является деятельный и дифференцированный подход.

Контроль осуществляется в виде самостоятельных, контрольных и творческих работ, тестов, закрепляющих теоретические знания посредством решения заданий, анализа ситуаций, различных видов разборов.

Данная программа соответствует существующим требованиям и рекомендуется к использованию в профильных классах.

**Количество учебных часов, на которое рассчитана учебная программа курса «Говорим и пишем правильно»-**

**11 класс-34 часа, 1 час в неделю.**

Содержание курса разработано с учётом государственного стандарта общего образования по предметной области «Русский язык», касающейся изучения сущности разных типов трудных орфограмм, и на основе программы элективного курса для 11 класса: «Говорим и пишем правильно».

 **Формы организации учебного процесса**

Предусматривается работа с обобщающими схемами, таблицами по орфографии и пунктуации; семантический анализ слов; работа с различными словарями; орфографический анализ структурно-семантических схем слова или морфемно-словообразовательных моделей.

Нельзя вести работу по обобщению изученного без совершенствования речевой деятельности: чтение, говорение, аудирование, письмо (с учетом разных ситуаций общения).

Весь материал используется в сочетании с такими формами работы, которые позволят ученику усвоить и осознать правильное написание изучаемой орфограммы, расширить их познания в этой области:

* лекции учителя с различными видами заданий;
* сообщения учащихся;
* беседы с элементами практической работы;
* работа в больших и малых группах;
* самостоятельная работа учащихся – наблюдения над языковыми явлениями, анализ и выводы об изменениях;
* упражнения с языковым материалом;
* поиск в произведениях художественной литературы нужной трудной орфограммы, использование данной орфограммы в своей практике;
* фактическая работа по исправлению орфографических ошибок;
* проведение практикумов, семинаров;
* итоговый контроль.

**Тематический план**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  | Контрольные работы, практикумы | Развитие речи |
|  | **1.Раздел.** **Синтаксис и пунктуация. Словосочетание. Простое предложение**  | **9** |  | - |
| 1. 1.
 | Синтаксис и пунктуация. Словосочетание. Особенности связи слов в словосочетаниях .Правильное употребление словосочетаний. | 1 |  |  |
| 1. 2.
 | Простое предложение. Предложение как речевое высказывание. Односоставные и двусоставные предложения. Инверсия в разных стилях. |  1 |  |  |
| 1. 3.
 | Простое осложнённое предложение. Однородные и неоднородные определения. Знаки препинания при однородных членах предложения. | 1 |  |  |
| 1. 4.
 | Тире в простом предложении | 1 |  |  |
| 1. 5-6
 | Вводные слова и предложения | 2 |  |  |
| 1. 7-8
 | Обособленные члены предложения в текстах разных стилей и типов речи | 2 |  |  |
| 1. 9.
 | Уточняющие члены предложений. Контрольная работа. | 1 | К\р-1 |  |
|  | **2.Раздел. Прямая речь. Диалог. Цитата.** | **2** |  |   |
| 10-11 | Прямая речь. Диалог. Цитата. | 2 | П-1 |   |
|  | **3.Раздел. Сложное предложение.** |  **9** |  |  |
| 12-13 | Сложное предложение. Знаки препинания в БСП. Использование БСП в художественных текстах | 2 |  |  |
| 14-15 | Знаки препинания в ССП. Использование ССП в художественных текстах | 2 |  |  |
| 16-17 | Знаки препинания в СПП. Использование СПП в художественных текстах | 2 |  |  |
| 18-19-20 | Сложные синтаксические конструкции и знаки препинания в них | 3 | П-1 |  |
|  | **4.Раздел. Текст и его особенности.** | **12** |  |  |
| 21-22-23 | Текстоведение. Способы связи предложений в тексте. | 3 |  |  |
| 24-25-26 | Стили речи и их особенности. Типы речи и их отличительные особенности. | 3 |  | р/р-1 |
| 27-28-29 | Текст и его анализ. Выразительные средства языка. | 3 | К\р-1 |  |
| 30-31-32 | Сочинение. Этапы создания текста. План. Подготовка рабочих материалов. Создание текста. | 3 |  | Р\Р-3 |
|  | **5.Раздел. Повторение.** | 2 |  |  |
| 33 | Редактирование текста | 1 | П-1 |  |
| 34 | Итоговый зачёт | 1 | К\р-1 |  |
|  | **Всего часов** | **34** |  **6** |  **4** |

**Содержание программы курса**

**Синтаксис и пунктуация. Словосочетание**. Особенности связи слов в словосочетаниях .Правильное употребление словосочетаний. ( Понятие о словосочетании. Типы словосочетаний. Способы выражения синтаксических отношений в словосочетании и предложении. Виды синтаксической связи в словосочетании и предложении.).

**Понятие о предложении.** Типы предложений. Простое предложение. Утвердительные и отрицательные предложения. Повествовательные, вопросительные и побудительные предложения. Восклицательные предложения. Односоставные, двусоставные предложения. Подлежащее и сказуемое в предложении, способы их выражения. Согласование сказуемого с подлежащим.

**Осложнённые предложения.**

Предложения с однородными членами. Союзы при однородных членах, предлоги при однородных членах. Однородные и неоднородные определения. Обобщающие слова при однородных членах.

 **Предложения с обособленными членами**.

Обособленные определения, приложения, обстоятельства, дополнения. Обособленные уточняющие и пояснительные члены предложения. Присоединительные конструкции.

**Вводные слова и словосочетания**.

 Вводные предложения. Вставные конструкции.

**Сложное предложение.**

Понятие о сложном предложении. Сочинение и подчинение в сложном предложении. Средства выражения отношений между частями сложного предложения.

**Сложносочинённое предложение (ССП).**

Структура ССП. Синтаксические отношения между частями ССП. Соединительные отношения, противительные отношения, разделительные отношения, пояснительные отношения, сопоставительные отношения, присоединительные отношения.

**Сложноподчинённое предложение (СПП).**

Структура СПП. Классификация СПП.СПП с придаточными определительными; СПП с придаточными изъяснительными, СПП с придаточными образа действия, меры и степени; СПП с придаточными времени; СПП с придаточными места, причины, цели, уступки, следствия, сравнения; СПП с придаточными сравнительными, сопоставительными, при соединительными. Многочленные СПП.

**Бессоюзное сложное предложение (БСП).**

Виды БСП.

**Сложные синтаксические конструкции.**

Виды сложных синтаксических конструкций.

**Прямая и косвенная речь, диалог.**

Прямая речь. Косвенная речь. Несобственно-прямая речь.

**Текст и его анализ**.

Тема и основная мысль текста.

 Выразительные средства языка. Стили речи и их особенности. Типы речи и их отличительные особенности. Цитирование при написании сочинений. Написание сочинений разных жанров . Сочинение-описание, сочинение-рассуждение, повествование.

Создание собственных текстов сочинений. Редактирование текстов.

**Требования к уровню подготовки учащихся, обучающихся по данной программе**

В результате изучения курса обучающиеся должны **знать/понимать**:

- нормы современного русского литературного языка; нормы речевого поведения в социально-культурной, учебно-научной, официально-деловой сферах общения.

- основные требования к составлению плана, тезисов, конспекта.

- нормы речевого поведения и общения в различных ситуациях.

**Уметь:**

- Писать сочинения различных жанров (разные виды описания, рассуждения и т.д.), соблюдая нормы построения текста (соответствие теме, жанру, стилю речи).

- Анализировать тексты разных стилей речи.

* Владеть элементарными навыками редактирования текста.
* Проводить лингвистический анализ текстов различных функциональных стилей.
* Самостоятельно определять стилистическую принадлежность текста, называя цель высказывания, жанр текста, его стилистические особенности (непринужденность – официальность, эмоциональность - бесстрастность, образность), а также средства лексики, синтаксиса, морфологии, характерные для данного стиля.

- Объяснять лексическое значение слов, находить значение неизвестных слов в толковых словарях, разные значения многозначных слов, формы слова, употребление их в составе фразеологизмов.

* Понимать и адекватно оценивать язык средств массовой информации.

**Применять** полученные знания**:**

 при изучении других учебных предметов в школе, в повседневной жизни, в дальнейшей профессиональной деятельности.

**Ожидаемые результаты**

 Полученные учащимися новые знания и представления о языке, осознание неразрывной связи развития языка с развитием общества в целом; практические умения и навыки по самостоятельному анализу и оценке текстов разной стилистической принадлежности, приобретение опыта проведения первых научных исследований в области предполагаемой профессиональной деятельности , как следствие, мотивированный выбор будущей профессии.

**Критерии и нормы оценки знаний обучающихся**

«Нормы оценки...» призваны обеспечивать одинаковые требования к знаниям, умениям и навыкам учащихся по русскому языку. В них устанавливаются: 1) единые критерии оценки различных сторон владения устной и письменной формами русского языка (критерии оценки орфографической и пунктуационной грамотности, языкового оформления связного высказывания, содержания высказывания); 2) единые нормативы оценки знаний, умений и навыков; 3) объем различных видов контрольных работ; 4) количество отметок за различные виды контрольных работ.

Ученикам предъявляются требования только к таким умениям и навыкам, над которыми они работали или работают к моменту проверки. На уроках русского языка проверяются: 1) знание полученных сведений о языке; 2) орфографические и пунктуационные навыки; 3) речевые умения.

I. ОЦЕНКА УСТНЫХ ОТВЕТОВ УЧАЩИХСЯ

Устный опрос является одним из основных способов учета знаний учащихся по русскому языку. Развернутый ответ ученика должен представлять собой связное, логически последовательное сообщение на определенную тему, показывать его умение применять определения, правила в конкретных случаях.

При оценке ответа ученика надо руководствоваться следующими критериями: 1) полнота и правильность ответа; 2) степень осознанности, понимания изученного; 3) языковое оформление ответа.

Оценка «5» ставится, если ученик: 1) полно излагает изученный материал, дает правильное определение языковых понятий; 2) обнаруживает понимание материала, может обосновать свои суждения, применить знания на практике, привести необходимые примеры не только по учебнику, но и самостоятельно составленные; 3) излагает материал последовательно и правильно с точки зрения норм литературного языка.

Оценка «4» ставится, если ученик дает ответ, удовлетворяю¬щий тем же требованиям, что и для оценки «5», но допускает 1—2 ошибки, которые сам же исправляет, и 1—2 недочета в последо-вательности и языковом оформлении излагаемого.

Оценка «3» ставится, если ученик обнаруживает знание и понимание основных положений данной темы, но: 1) излагает материал неполно и допускает неточности в определении понятий или формулировке правил; 2) не умеет достаточно глубоко и доказательно обосновать свои суждения и привести свои примеры; 3) излагает материал непоследовательно и допускает ошибки в языковом оформлении излагаемого.

Оценка «2» ставится, если ученик обнаруживает незнание большей части соответствующего раздела изучаемого материала, допускает ошибки в формулировке определений и правил, иска-жающие их смысл, беспорядочно и неуверенно излагает материал. Оценка «2» отмечает такие недостатки в подготовке ученика, которые являются серьезным препятствием к успешному овладению последующим материалом.

Оценка «1» ставится, если ученик обнаруживает полное незнание или непонимание материала.

Оценка («5», «4», «3») может ставиться не только за единовременный ответ (когда на проверку подготовка ученика отводится определенное время), но и за рассредоточенный во времени, т. е. за сумму ответов, данных учеником на протяжении урока (выводится поурочный балл), при условии, если в процессе урока не только заслушивались ответы учащегося, но и осуществлялась проверка его умения применять знания на практике.

II. ОЦЕНКА ДИКТАНТОВ

Диктант — одна из основных форм проверки орфографической и пунктуационной грамотности.

Для диктантов целесообразно использовать связные тексты, которые должны отвечать нормам современного литературного языка, быть доступными по содержанию учащимся данного класса.

Объем диктанта устанавливается: для V класса — 90 - 100 слов, для VI класса — 100, для VII класса -120, для VIII класса — 120—150, для IX класса— 150—170 слов. (При подсчете слов учитываются как самостоятельные, так и служебные слова.)

 Контрольный словарный диктант проверяет усвоение слов с непроверяемыми и труднопроверяемыми орфограммами. Он может состоять из следующего количества слов: для V класса — 15—20, для VI класса — 20—25, для VII класса— 25 — 30, для VIII класса — 30—35, для IX класса — 35—40.

Диктант, имеющий целью проверку подготовки учащихся по определенной теме, должен включать основные орфограммы или пунктограммы этой темы, а также обеспечивать выявление прочности ранее приобретенных навыков. Итоговые диктанты, проводимые в конце четверти и года, проверяют подготовку учащихся, как правило, по всем изученным темам.

Для контрольных диктантов следует подбирать такие тексты, в которых изучаемые в данной теме орфограммы и пунктограммы были бы представлены не менее 2—3 случаями. Из изученных ранее орфограмм и пунктограмм включаются основные: они должны быть представлены 1—3 случаями. В целом количество проверяемых орфограмм и пунктограмм не должно превышать в V классе — 12 различных орфограмм и 2 — 3 пунктограмм, в VI классе — 16 различных орфограмм и 3 — 4 пунктограмм, в VII классе — 20 различных орфограмм и 4 — 5 пунктограмм, в VIII классе — 24 различных орфограмм и 10 пунктограмм, в IX классе — 24 различных орфограмм и 15 пунктограмм.

В текст контрольных диктантов могут включаться только те вновь изученные орфограммы, которые в достаточной мере закреплялись (не менее чем на двух-трех предыдущих уроках).

В диктантах должно быть: в V классе — не более 5 слов, в VI—VII классах — не более 7 слов, в VIII—IX классах — не более 10 различных слов с непроверяемыми и труднопроверяемыми написаниями, правописанию которых ученики специально обучались.

До конца первой четверти (а в V классе — до конца первого полугодия) сохраняется объект текста, рекомендованный для предыдущего класса.

При оценке диктанта исправляются, но не учитываются орфографические и пунктуационные ошибки:

1) в переносе слов;

2) на правила, которые не включены в школьную программу;

3) на еще не изученные правила;

4)в словах с непроверяемыми написаниями, над которыми не

проводилась специальная работа;

5) в передаче авторской пунктуации.

Исправляются, но не учитываются описки, неправильные написания, искажающие звуковой облик слова, например: «рапотает» (вместо работает), «дулпо» (вместо дупло), «мемля» (вместо земля).

При оценке диктантов важно также учитывать характер ошибки. Среди ошибок следует выделять негрубые, т. е. не имеющие существенного значения для характеристики грамотности. При подсчете ошибок две негрубые считаются за одну. К негрубым относятся ошибки:

1) в исключениях из правил;

2) в написании большой буквы в составных собственных наименованиях;

3) в случаях слитного и раздельного написания приставок, в наречиях, образованных от существительных с предлогами, правописание которых не регулируется правилами;

4) в случаях раздельного и слитного написания не с прилагательными и причастиями, выступающими в роли сказуемого;

5) в написании ы и и после приставок;

6) в случаях трудного различия не и ни (Куда он только не обращался! Куда он ни обращался, никто не мог дать ему ответ. Никто иной не...; не кто иной, как; ничто иное не...; не что иное, как и др.);

7) в собственных именах нерусского происхождения;

8) в случаях, когда вместо одного знака препинания поставлен другой;

9) в пропуске одного из сочетающихся знаков препинания или в нарушении их последовательности.

Необходимо учитывать также повторяемость и однотипность ошибок. Если ошибка повторяется в одном и том же слове или в корне однокоренных слов, то она считается за одну ошибку.

Однотипными считаются ошибки на одно правило, если условия выбора правильного написания заключены в грамматических (в армии, в роще; колют, борются) и фонетических (пирожок, сверчок) особенностях данного слова.

Не считаются однотипными ошибки на такое правило, в котором для выяснения правильного написания одного слова требуется подобрать другое (опорное) слово или его форму (вода — воды, рот — ротик, грустный — грустить, резкий — резок).

Примечание. Если в одном непроверяемом слове допущены 2 и более ошибки, то все они считаются за одну ошибку.

При наличии в контрольном диктанте более 5 поправок (исправление неверного написания на верное) оценка снижается на один балл. Отличная оценка не выставляется при наличии трех и более исправлений.

Диктант оценивается одной отметкой.

Оценка «5» выставляется за безошибочную работу, а также при наличии в ней 1 негрубой орфографической или 1 негрубой пунктуационной ошибки.

Оценка «4» выставляется при наличии в диктанте 2 орфографических и 2 пунктуационных ошибок, или 1 орфографической и 3 пунктуационных ошибок, или 4 пунктуационных при отсутствии орфографических ошибок. Оценка «4» может выставляться при 3 орфографических ошибках, если среди них есть однотипные.

Оценка «3» выставляется за диктант, в котором допущены 4 орфографические и 4 пунктуационные ошибки, или 3 орфографические и 5 пунктуационных ошибок, или 7 пунктуационных ошибок при отсутствии орфографических ошибок.

Оценка «2» выставляется за диктант, в котором допущено до 7 орфографических и 7 пунктуационных ошибок, или 6 орфографических и 8 пунктуационных ошибок, 5 орфографических и 9 пунктуационных ошибок, 8 орфографических и 6 пунктуационных ошибок.

При большем количестве ошибок диктант оценивается баллом «1».

При некоторой вариативности количества ошибок, учитываемых при выставлении оценки за диктант, следует принимать во внимание предел, превышение которого не позволяет выставлять данную оценку. Таким пределом являются для оценки «4»

2 орфографические ошибки, для оценки «3» 4 орфографические ошибки (для V класса 5 орфографических ошибок), для оценки «2» 7 орфографических ошибок.

В комплексной контрольной работе, состоящей из диктанта и дополнительного (фонетического, лексического, орфографического, грамматического) задания, выставляются две оценки за каждый вид работы.

При оценке выполнения дополнительных заданий рекомендуется руководствоваться следующим:

Оценка «5» ставится, если ученик выполнил все задания верно.

Оценка «4» ставится, если ученик выполнил правильно не менее 3/4 заданий.

Оценка «3» ставится за работу, в которой правильно выполнено не менее половины заданий.

Оценка «2» ставится за работу, в которой не выполнено более половины заданий.

Оценка «1» ставится, если ученик не выполнил ни одного задания.

Примечание. Орфографические и пунктуационные ошибки, допущенные при выполнении дополнительных заданий, учитываются при выведении оценки за диктант.

При оценке контрольного словарного диктанта рекомендуется руководствоваться следующим.

Оценка «5» ставится за диктант, в котором нет ошибок.

Оценка «4» ставится за диктант, в котором ученик допустил 1—2 ошибки.

Оценка «3» ставится за диктант, в котором допущено 3—4 ошибки.

Оценка «2» ставится за диктант, в котором допущено до 7 ошибок. При большем количестве ошибок диктант оценивается баллом « 1».

III. ОЦЕНКА СОЧИНЕНИЙ И ИЗЛОЖЕНИЙ

Сочинения и изложения — основные формы проверки умения правильно и последовательно излагать мысли, уровня речевой подготовки учащихся.

Сочинения и изложения в V—IX классах проводятся в соответствии с требованиями раздела программы «Развитие навыков связной речи».

Примерный объем текста для подробного изложения: в V классе — 100—150 слов, в VI классе — 150—200, в VII классе — 200 — 250, в VIII классе — 250 - 350, в IX классе — 350— 450 слов.

Объем текстов итоговых контрольных подробных изложений в

VIII и IX классах может быть увеличен на 50 слов в связи с тем,

что на таких уроках не проводится подготовительная работа.

Рекомендуется следующий примерный объем классных сочинений: в V классе — 0,5—1,0 страницы, в VI классе — 1,0—1,5, в VII классе — 1,5—2,0, в VIII классе — 2,0 — 3,0, в IX классе — 3,0—4,0 страницы.

К указанному объему сочинений учитель должен относиться как к примерному, так как объем, ученического сочинения зависит от многих обстоятельств, в частности от стиля и жанра сочинения, характера темы и замысла, темпа письма учащихся, их общего развития.

С помощью сочинений и изложений проверяются: 1) умение раскрывать тему; 2) умение использовать языковые средства в соответствии со стилем, темой и задачей высказывания; 3) соблюдение языковых норм и правил правописания.

Любое сочинение и изложение оценивается двумя отметками: первая ставится за содержание и речевое оформление, вторая — за грамотность, т. е. за соблюдение орфографических, пунктуационных и языковых норм. Обе оценки считаются оценками по русскому языку, за исключением случаев, когда проводится работа, проверяющая знания учащихся по литературе. В этом случае первая оценка (за содержание и речь) считается оценкой по литературе.

Содержание сочинения и изложения оценивается по следующим критериям:

соответствие работы ученика теме и основной мысли; полнота раскрытия темы; правильность фактического материала; последовательность изложения.

При оценке речевого оформления сочинений и изложений учитывается:

разнообразие словаря и грамматического строя речи; стилевое единство и выразительность речи; число речевых недочетов.

Грамотность оценивается по числу допущенных учеником ошибок — орфографических, пунктуационных и грамматических

Примечания:

1. При оценке сочинения необходимо учитывать самостоятельность, оригинальность замысла ученического сочинения, уровень его композиционного и речевого оформления. Наличие оригинального замысла, его хорошая реализация позволяют повысить первую оценку за сочинение на один балл.

2. Если объем сочинения в полтора-два раза больше указанного в настоящих «Нормах оценки...», то при оценке работы следует исходить из нормативов, увеличенных для отметки «4» на одну, а для отметки «3» на две единицы. Например, при оценке грамотности «4» ставится при 3 орфографических, 2 пунктуационных и 2 грамматических ошибках или при соотношениях: 2—3—2, 2—2 — 3; «3» ставится при соотношениях: 6—4—4, 4—6—4, 4—4—6. При выставлении оценки «5» превышение объема сочинения не принимается во внимание.

3. Первая оценка (за содержание и речь) не может быть положительной, если не раскрыта тема высказывания, хотя по остальным показателям оно написано удовлетворительно.

4. На оценку сочинения и изложения распространяются положения об однотипных и негрубых ошибках, а также о сделанных учеником исправлениях, приведенные в разделе «Оценка диктантов».

IV. ОЦЕНКА ОБУЧАЮЩИХ РАБОТ

Обучающие работы (различные упражнения и диктанты неконтрольного характера) оцениваются более строго, чем контрольные работы.

При оценке обучающих работ учитываются: 1) степень самостоятельности учащегося; 2) этап обучения; 3) объем работы; 4) четкость, аккуратность, каллиграфическая правильность письма.

Если возможные ошибки были предупреждены в ходе работы, оценки «5» и «4» ставятся только в том случае, когда ученик не допустил ошибок или допустил, но исправил ошибку. При этом выбор одной из оценок при одинаковом уровне грамотности и содержания определяется степенью аккуратности записи, подчеркиваний и других особенностей оформления, а также наличием или отсутствием описок. В работе, превышающей по количеству слов объем диктантов для данного класса, для оценки «4» допустимо и 2 исправления ошибок.

Первая и вторая работа, как классная, так и домашняя, при закреплении определенного умения или навыка проверяется, но по усмотрению учителя может не оцениваться.

Самостоятельные работы, выполненные без предшествовавшего анализа возможных ошибок, оцениваются по нормам для контрольных работ соответствующего или близкого вида.

V. ВЫВЕДЕНИЕ ИТОГОВЫХ ОЦЕНОК

За учебную четверть и учебный год ставится итоговая оценка. Она является единой и отражает в обобщенном виде все стороны подготовки ученика по русскому языку: усвоение теоретического материала, овладение умениями, речевое развитие, уровень орфографической и пунктуационной грамотности.

Итоговая оценка не должна выводиться механически, как среднее арифметическое предшествующих оценок. Решающим при ее определении следует считать фактическую подготовку ученика по всем показателям ко времени выведения этой оценки. Однако для того чтобы стимулировать серьезное отношение учащихся к занятиям на протяжении всего учебного года, при выведении итоговых оценок необходимо учитывать результаты их текущей успева-емости.

При выведении итоговой оценки преимущественное значение придается оценкам, отражающим степень владения навыками (орфографическими, пунктуационными, речевыми). Поэтому ито-говая оценка за грамотность не может быть положительной, если на протяжении четверти (года) большинство контрольных диктантов, сочинений, изложений за орфографическую, пунктуационную, речевую грамотность оценивались баллом «2».

В старших классах обе оценки за сочинение, характеризующие знания учащихся по литературе и их грамотность, выставляются в виде дроби в классном журнале на страницах по литературе

**Перечень учебно-методических средств обучения**

1.Архарова Д.И., Долинина Т.А., Чудинов А.П. Анализ текста и написание сочинения (задания типа С).

2. Баранов М.Т., Костяева Т.А. Русский язык. Справочные материалы. М., 2006.

3.Гольцова Н.Г., Шамшин И.В., Русский язык. 10-11 классы: Учебник для общеобразовательных учреждений. – М.: ООО «ТИД «Русское слово– РС», 2014.

4.Гольцова Н.Г., Мищерина М.А., Русский язык. 10-11 классы: Книга для учителя. – М.: ООО «ТИД «Русское слово – РС», 2008.

5. . Примерная программа элективных курсов. Русский язык. Литература. 9-11 классы/под ред. С.А.Войтас.- М.: Айрис- пресс, 2007.-Профильное обучение.

Интернет-ресурсы:

1.Культура письменной речи <http://likbez.h1.ru/>

 2.Русское слово <http://www.rusword.com.ua>